

令和5年度 公益財団法人 杉並区スポーツ振興財団

事務職員募集案内

1 職種及び募集人員

職 種	募集人員	勤務場所
事務職員 7時間45分勤務	1名	・杉並区スポーツ振興財団 本部 杉並区阿佐谷南1-14-2 みなみ阿佐ヶ谷ビル8F

2 仕事内容

- ・経理事務、現金管理、統計・集計事務等
- ・スポーツ振興事業の企画、運営、事務
- ・接客、電話対応
- ・事業の実施（スポーツ教室、各種イベントの企画運営等）
- ・Excel・Wordでの通知文書、チラシの作成等
- ・用具の設営及び整理、清掃作業

【職員は、公務員ではありませんが、公務員と同じような責任感を持って、業務に従事する必要があります。】

3 採用時期・雇用期間

採用日	雇用期間	備考
令和5年5月 (※要相談)	令和5年5月 ～令和6年3月31日 (契約更新あり)	*1年単位で5回まで更新可能、以降は就業規則による（無期雇用への変更制度あり） *65歳に達している方との契約更新はありません

※急募につき、採用日時については面接時に相談させていただきます。

4 勤務時間

職種	勤務日数	勤務時間
事務職員	月18日勤務 (土・日・祝日の勤務あり)	・財団本部勤務 8時30分～17時15分 実働7時間45分 休憩1時間 ※イベントによっては午前6時前に出勤の場合があります。

5 給与等

・事務職員 月額 203,256円 程度

・賞与あり

社会保険（健康保険・厚生年金保険）雇用保険、労災保険、通勤手当支給、超過勤務手当、深夜勤務手当、有給休暇、特別休暇

6 応募資格

(1) 令和5年4月1日現在、満18歳以上の者

(2) パソコン（word、excel、メールの送受信）の基本操作ができる方

(3) 次の事項に該当する者は応募できません。

①禁錮以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの者。

②日本国憲法施行の日以後において、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した者。

7 応募方法

別紙「事務職員選考申込書」及び「作文」に必要事項を記入し申込期限までに提出。

8 選考方法

第1次選考・・・所定の申込書、作文による選考。

第2次選考・・・面接による選考。

(面接予定日 5月11日(木)の午前、5月12日(金)の午後)

日時・場所等の詳細は第1次選考結果と合わせて通知。

9 選考の基準

(1) 職務遂行に必要な理解力・判断力・応対力があること

(2) その他必要な事務処理能力があること（※職歴経験は具体的にご記入ください）

10 申込方法等

(1) 提出書類：下記の応募書類を財団へ持参、または郵送。

① 選考申込書（財団所定の用紙）

② 第1次選考用紙《作文》（財団所定の用紙）

③ 返信用封筒

（申し込み者本人の郵便番号・住所・氏名を記入し、84円切手を貼付）

(2) 注意事項

- ① 全て黒ペンで直筆のこと。(鉛筆、パソコン等は不可)
- ② 提出書類に不備がある場合は、選考の対象となりませんのでご注意ください。

1.1 申込期限 **郵送：令和5年4月27日(木)必着**

持参：令和5年4月27日(木)

(持参の場合は土・日・祝日を除く午前9時から午後5時まで)

1.2 申込先

公益財団法人杉並区スポーツ振興財団 本部 管理係

〒166-0004 杉並区阿佐谷南1-14-2 みなみ阿佐ヶ谷ビル8階

電話03(5305)6161 担当/永沢・岡